

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор Центра «Солнечный»

С.В. Завьялова

Приказ № 01-01/182-6 от 16.10.2018г.

Принято на заседании педагогического совета

Протокол №2 от 15.10.2018г.

**Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации учащихся муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Солнечный»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 2 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Солнечный» и регламентирует форму, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся Центра «Солнечный».

1.2. Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором Центра «Солнечный».

Учащиеся подлежат текущему контролю, промежуточной и итоговой аттестации по выбранному ими направлению дополнительной общеобразовательной программы. Текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и инструкциями.

1.3. Целью аттестации является:

- установление фактического уровня теоретических и практических знаний учащихся по выбранной ими дополнительной общеобразовательной программе;
- соотнесение этого уровня с этапами прохождения дополнительной общеобразовательной программы;

- контроль за выполнением учебно-тематического плана дополнительной общеобразовательной программы;

- обеспечение социальной защиты учащихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства.

1.5. Принципы аттестации:

- учет индивидуальных и возрастных особенностей учащихся;
- обоснование критериев оценки результатов;
- адекватности специфики деятельности детского творческого объединения к периоду обучения;

- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;

- открытости результатов для педагогов и родителей в сочетании с закрытостью детей.

1.6. Функции аттестации:

В образовательной деятельности в целом и каждом объединении в частности аттестация выполняет целый ряд функций:

- учебную, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;

- воспитательную, так как является стимулом к расширению познавательных интересов и потребностей ребенка;

- развивающую, так как позволяет детям осознать уровень из актуального развития и определить перспективы;

- коррекционную, так как помогает педагогу своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки образовательной деятельности;

- социально-психологическую, так как дает каждому ребенку возможность пережить «ситуацию успеха».

## **2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля**

2.1. Текущий контроль уровня освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ проводится в течение учебного периода с целью:

- определения степени освоения теоретических знаний по темам (разделам) программы, их практических умений и навыков для перехода к изучению нового учебного материала;
- корректировки дополнительной общеобразовательной программы по предмету в зависимости от качества освоения изученного материала.

2.2. Порядок, формы, периодичность текущего контроля уровня освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ определяется педагогом дополнительного образования и отражается в учебно-тематических планах.

2.3. Формы текущего контроля определяет педагог с учетом контингента учащихся, уровня обученности детей, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий.

2.4. Виды и формы текущего контроля:

- устные (устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме и другие);
- письменные (письменное выполнение тренировочных упражнений, практических работ, тестов, анкет, зачетов, творческих заданий и др.);
- наблюдения;
- участие в различного рода мероприятиях (конкурсы, выставки, концерты, соревнования, фестивали, олимпиады, конференции и др.).

2.5. Содержание текущего контроля определяется педагогом на основании содержания дополнительной общеобразовательной программы.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в отчетной документации в соответствии с реализуемой дополнительной общеобразовательной программой. Анализ результатов, выводы обсуждаются на заседаниях структурных подразделений и с учащимися.

## **3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за определенный промежуток учебного времени – учебный год.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью:

- установления фактического уровня теоретических и практических знаний по дополнительной общеобразовательной программе, их практических умений и навыков;
- установления объективной оценки усвоения учащимися всех этапов дополнительной общеобразовательной программы.

3.3. Формы и содержание промежуточной аттестации определяет педагог с учетом содержания дополнительной общеобразовательной программы и в соответствии с её прогнозируемыми результатами.

3.4. Промежуточная аттестация учащихся проводится в следующих формах:

- творческие работы;
- самостоятельные работы;
- отчетные выставки;
- отчетные концерты;
- вопросники;
- тестирование;
- концертное прослушивание;
- защита творческих работ, проектов;
- соревнование.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации:

- к промежуточной аттестации допускаются все учащиеся творческого объединения;
- промежуточная аттестация учащихся проводится в апреле-мае;
- учащиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации проходят её позднее по возможности;
- учащиеся, не прошедшие аттестацию имеют право обучаться далее и осваивать дополнительную общеобразовательную программу.

3.6. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в Журнале учебно-воспитательной деятельности, который является одним из отчетных документов и хранится у заместителя директора по УВР.

#### **4. Содержание, формы и порядок проведения итоговой аттестации**

4.1. Итоговая аттестация учащихся проводится по окончании обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

4.2. Для проведения итоговой аттестации формируются аттестационные комиссии по направлениям ТО, в состав которых входят представители администрации, руководители структурных подразделений, педагоги дополнительного образования.

4.3. Не менее чем за 1 месяц до проведения итоговой аттестации учащихся творческого объединения педагог должен в письменном виде предоставить администрации центра график и программу итоговой аттестации.

4.4. На основании представленных графиков и программ, не позднее чем за две недели, заместителем директора по УВР составляется общий график итоговой аттестации учащихся, который утверждается директором.

4.5. Формы и содержание итоговой аттестации определяет педагог с учетом содержания дополнительной общеобразовательной программы и в соответствии с её прогнозируемыми результатами.

4.6. Итоговая аттестация учащихся проводится в следующих формах:

- итоговое занятие;
- тестирование;
- творческие работы;
- отчетные выставки;
- отчетные концерты;
- защиты творческих работ, проектов;
- конференция;
- фестиваль;
- соревнование.

4.7. Результаты итоговой аттестации учащихся должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты дополнительной общеобразовательной программы каждым учащимся;
- степень освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- результативности самостоятельной деятельности учащегося в течение всех годов обучения.

4.8. Критерии оценки результативности определяет педагог с учетом содержания дополнительной общеобразовательной программы и в соответствии с её прогнозируемыми результатами.

4.9. Параметры подведения итогов:

- количество учащихся (в %):
  - полностью освоивших дополнительную общеобразовательную программу;
  - освоивших дополнительную общеобразовательную программу в необходимой степени;
  - не освоивших дополнительную общеобразовательную программу.

4.10. Результаты итоговой аттестации фиксируются в Журнале учета учебно-воспитательной работы и хранятся у заместителя директора по УВР.

#### **5. Заключительные положения.**

Срок действия Положения не ограничен. При изменении законодательства в Положения вносятся изменения в установленном законом порядке.