

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Центра «Солнечный»

С.В. Завьялова

Приказ № 01-01/152-6 от 16.10.2018г.

Принято на заседании педагогического совета
Протокол №2 от 15.10.2018г.

ПОРЯДОК

пользования объектами инфраструктуры муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Солнечный»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет порядок пользования объектами инфраструктуры муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества «Солнечный» (далее – Центр) участниками образовательных отношений - учащимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работниками (далее – Посетители).

1.2. Пользование объектами инфраструктуры Центра для Посетителей общедоступно и бесплатно.

1.3. При посещении объектов инфраструктуры Центра Посетители обязаны соблюдать:

- культуру поведения;
- правила техники безопасности;
- правила пользования объектом;
- режим работы объекта.

1.4. Посетители не должны наносить моральный и материальный ущерб объектам инфраструктуры Центра. Материальный ущерб возмещается Посетителями (родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся) в соответствии с действующим законодательством.

1.5. На объектах допускается использование только исправного оборудования. При обнаружении Посетителем поломки (повреждения) оборудования, делающей невозможным или опасным его использования, Посетитель обязан незамедлительно сообщить об этом работнику Центра, ответственному за этот объект.

1.6. К объектам инфраструктуры ОУ относятся:

- объекты культуры: актовый зал;
- объекты спорта: кинологовическая площадка.

2. Порядок пользования актовым залом

2.1. Актальный зал является центром общественной, творческой жизни Центра «Солнечный», используется для проведения массовых культурных мероприятий, концертов, выступлений, традиционных «центровских» мероприятий, муниципальных и региональных мероприятий.

2.2. Посетители приходят в актовый зал согласно плану мероприятий в сопровождении ответственного лица.

2.3. Посетители обязаны:

- соблюдать общественный порядок;
- соблюдать требования безопасности;
- выполнять требования ответственных лиц;
- поддерживать чистоту;
- бережно относиться к имуществу.

2.4. Посетители располагаются в зрительном зале, артисты выступают на сцене.

2.5. Вход в актовый зал разрешается за 15 минут до начала мероприятия.

2.6. Посетители обязаны соблюдать требования ответственного лица к рассадке посетителей мероприятия.

2.7. Запрещается входить в актовый зал:

- в верхней одежде;
- с продуктами питания;
- с сумками и другими посторонними предметами;
- с симптомами вирусных заболеваний;
- в состоянии алкогольного опьянения
- причинять материальный ущерб.

2.8. Запрещается ходить во время мероприятия, громко разговаривать. При необходимости покинуть актовый зал, посетитель делает это в перерывах между номерами. Учащийся обязательно информирует о своем намерении сопровождающего его педагога.

2.9. Фото и видеосъемка во время мероприятия возможна с разрешения администрации.

2.10. На время проведения мероприятия мобильные телефоны должны быть отключены или переведены в беззвучный режим работы.

2.11. Посетители, не выполняющие данные правила, могут быть удалены из актового зала.

3. Порядок пользования объектами спорта

3.1. Посещение кинологической площадки разрешается строго по расписанию.

3.2. Запрещается пользоваться объектами спорта без разрешения педагога дополнительного образования, ответственного за данное направление работы.

3.3. Непосредственно перед занятием посетитель обязан внимательно выслушать инструктаж педагога дополнительного образования, при необходимости поставить свою подпись, подтверждающую проведения инструктажа и обязательность его выполнения.

3.4. Посетитель обязан:

- использовать спортивный инвентарь только по назначению;
- возвращать спортивный инвентарь на свое постоянное место;
- возмещать ущерб по полной его стоимости либо производить полноценный ремонт испорченного оборудования;
- не пользоваться не исправным оборудованием, инвентарем, немедленно сообщать и всех неисправностях педагогу.

3.5. Посетителю запрещается:

- заниматься на кинологической площадке самостоятельно, без педагога, ответственного за это направление работы;
- заниматься на спортивных объектах, имея медицинские противопоказания;
- приносить любую еду, алкогольные напитки, жевательную резинку; заниматься на неподготовленных для занятий местах и пользоваться неисправным оборудованием, инвентарем;
- причинять материальный ущерб.

3.6. Пользование объектами спорта осуществляется в соответствии с расписанием занятий, планом кинологических мероприятий.

3.7. Посторонние лица допускаются к спортивным объектам с разрешения администрации или на основании договора.

4. Заключительные положения

Внесение изменений и дополнений в Порядок осуществляется при изменении законодательства в установленном законом порядке.